

Referat fra Bestyrelsesmøde d. 7. juni. 2017

19.00-21.00

Til stede: Bitten, Rikke, Lone, Birgit, Anders, Benny, Jeanne og Karina fra støtteforeningen

Fraværende: Susanne, Andre, Trine og Kira

Referent: Bitten

Godkendelse af dagsorden og underskrift af referat fra sidst. (Den er på hjemmesiden)

Jeanne tjekker op på hjemmesiden med Nis, så referaterne kommer på hjemmesiden.

Orientering: (Vi tager støtteforeningen først, så Karina kan gå igen)

1. Nyt fra ledelsesteamet (Benny og Jeanne)
*Skiltning og redningsvej (Benny) afslutning for 9. kl. nye traditioner m.m.
Ny elev fra 7. Klasse + et par indmeldelser mere efter sommerferien. Hvis politiet giver tilladelse til et skilt, så sætter kommunen det op. Der har været besøg fra Østerlunds friskole fra Nordals først i September, det er dem vi vil lave skolebyt med.*
2. Nyt fra fritter (Benny)
Benny vender tilbage med den konkrete økonomi i ønsket.
3. Siden sidst i bestyrelsesarbejdet.
Kontrakt med Carsten er i hus og han er færdig med facaden 15. juli(Bitten)
Vi får et flyglet til morgensamlingsalen (Simon og Benny)
Nyt layout til dagsorden (Bitten)
PR – artikel i Øboen om legestuen.
Pil vil gerne donere en guitar til legestuen. Der kommer en artikel i Amtsavisen.
(Husk også radio Diablo og den nye Svendborg avis.)
Vi vil prøve dette af og se, hvordan det virker. Bitten og Catrine laver en kort gennemgang af, hvordan dagsordenen er tænkt.
4. Ansættelsesudvalget – kort info og begrundelser af ansættelserne.
Bestyrelsen har godkendt skolelederens indstillinger til ansættelserne.(Benny)
5. Økonomi (Lone og Benny)
På hvert møde gennemgås kort saldobalancen (*kig på vand og rengøring*)

Punkter med forslag:

6. Nyt fra Støttekredsen (Karina) *Der efterlyses opgaver at arbejde med, så det er vores ønske at sparke lidt til jer. Det tager ca. 10-15 min af jeres tid.*

Køkken, legeplads og morgensamlings salen – i hvilken rækkefølge?

Hvordan skal proceduren være i forhold fx til økonomi. Bindeled mellem bestyrelse og støtteforening? Forslag til procedure: 1) findes der muligheder/fonde til projektet? 2) Hvordan ser den økonomiske ramme ud – tjek med ledelse og kassere 3) Blive mere konkret og søg...

Støtteforeningen vil gerne have det på skrift – fx argumenter hvorfor ønsker skolen, det ene eller andet. Der skal hentes tilbud ind og beskrivelserne skal være så konkrete som mulige.

Hvilket økonomisk råderum har støtteforeningen at gøre med?

Støtteforeningen ansøger på skolens vegne. De er bindeled mellem fonde og skole.

Bestyrelsen arbejder videre med at prioritere, hvad vi helst vil bede støtteforeningen arbejde videre med.

Der arbejdes i første omgang videre i forhold til legepladsprojekt (Udvalg: Rikke og Catrine).

Udvalget arbejder videre med den konkrete ansøgning og de vil vende tilbage.

Jeanne tager det med på lærermødet den 20. Juni. Hvad tænker lærerne, der kan være af behov og ungerne kommer med på råd. Jeanne vender tilbage til udvalget med kommentar fra lærermødet.

Birgit arbejder videre med at søge penge til en boldmur. Birgit taler med Benny.

7. Profit partner – *alle læser inden mødet vedhæftet og vi beslutter på mødet, om det er noget, vi vil prøve af. (Benny og Lone) – se vedhæftet.*
Benny og Lone mødes og afklarar aftalen. De får fuldmagt til at beslutte, om skolen skal arbejde med dem.
8. Fest. Bestyrelsen skal muligvis med til afslutningsfest (onsdag den 28. Juni kl. 17.00) eller opstart efter sommerferien. Det bliver besluttet på lærermødet (Benny informerer)
Opstartsarrangement mandag den 7. August. Benny står for personalet om dagen og Lone hjælper med at arrangere festgrill-delen med bestyrelsen sent eftermiddag/aften.
9. Opstart efter sommerferien bestyrelsesmødedato. Forslag onsdag den 16. August kl. 19.00 – 21,00
(1. Skoledag torsdag den 10. August)
10. Bestyrelsens nyhedsbrev (Hvad skal med i brevet? Catrine)
Konstituering i bestyrelsen. Bestyrelsen har nedsat et legepladsudvalg, som vil gå videre med oplysninger til støtteforeningen. Arbejde omkring legepladsen. Flygel. Facaden forventes klar efter sommerferien.
Catrine sender et udkast rundt til bestyrelsen, inden det endeligt bliver sendt ud.
11. Vi tager et billede af den nye bestyrelse med smil på læben. Det sendes rundt med nyhedsbrevet og lægges på hjemmesiden. (næste gang)
12. Fysisk gennemgang af skolen. (Benny aftaler med Jan, at han viser rundt) – *vi taler om, hvad der skal renoveres og hvordan bygningernes tilstand er.*
Personalet vil lave en prioriteret ønskeliste. Så vi kan se på økonomien og lave en handleplan i samarbejde. (Dette kan kombineres med fremtidige arbejdsdage) (næste gang)

Punkter uden forslag:

13. Evaluering af legepladsdagen (Catrine)

Procedure omkring info til forældrene, forældrenes engagement og organisering af dagen.

Datoen skal meldes ud 1-1/2 måned før og så en uge før.

Benny sætter 1-2 skolelørdage af i næste skoleår, hvor børn og forældre møder ind som en normal skoledag, der er så fri mandagen efter den lørdag. Der arbejdes videre med skolelørdage arrangementet og videre info kommer.

14. Dato for rengøringsdag ved opstart af skolen.

Hvornår, hvordan og hvem.

Der er ansat et rengøringsfirma, der står for hovedrengøringen.

15. Evt.